



روش اتصال به سیستم :

- (1) جهت اجرای سیستم، آدرس مربوطه را وارد نمائید.
- (2) در قسمت شناسه کاربر شماره دانشجویی خود را وارد نمائید.
- (3) در قسمت کلمه عبور کد ملی خود را وارد نمائید.

روش انجام ارزشیابی استاد :

- (1) پس از اتصال به سیستم، منوی انتخاب واحد و زیرمنوی "مدیریت نیمسال‌های تحصیلی" را انتخاب نمایید.
- (2) در صفحه مشخصات دروس نیمسال‌های تحصیلی دانشجو، با انتخاب لینک "دروس نیمسال تحصیلی"، وارد صفحه نمایش دروس نیمسال جاری شوید. (ترم ۹۴۲ ترم جاری می‌باشد).
- (3) وارد لینک "ارزشیابی استاد" شوید. (این ستون در قسمت انتهایی اطلاعات و در سمت چپ صفحه قابل مشاهده می‌باشد).
- (4) با انتخاب این لینک وارد صفحه پرسشنامه ارزشیابی شده و با توجه به سوالات، گزینه‌های دلخواه برای هر سؤال را انتخاب نمایید. (انتخاب یک پاسخ برای هر سؤال ضروری می‌باشد).
- (5) پس از انتخاب تمامی پاسخ‌ها، دکمه "ثبت" را جهت ثبت ارزشیابی استاد بزنید. توجه داشته باشید با زدن دکمه ثبت، امکان ارزشیابی مجدد برای استاد مربوطه وجود نداشته و لینک مربوطه غیرقابل دسترسی می‌شود.
- (6) برای ارزشیابی سایر دروس، مجدداً وارد صفحه نمایش دروس نیمسال تحصیلی شده و ارزشیابی سایر کلاس‌درس‌ها را انجام دهید.
- (7) پس از اتمام ارزشیابی کلیه کلاس‌درس‌ها، با زدن دکمه "خروج" از سیستم خارج شوید.

نکات مهم :

- (1) پس از ارزشیابی یک درس و ثبت پاسخ‌ها، امکان ویرایش پاسخ‌ها و یا ارزشیابی مجدد وجود ندارد.
- (2) ارزشیابی برای تمامی دروس نیمسال ضروری می‌باشد.